

■データ仕様書：仮払金精算書

仮払金精算書			
③提出日	2015年5月31日		
②所 属	営業部		
①氏 名	佐藤 太郎 印		
④日 付	⑤支払先	⑥内 容	⑦金 額
2016/5/9	〇〇文具	備品代(ノート購入)	¥687
2016/5/14	〇〇文具	備品代(紙袋購入)	¥1,500
2016/5/22	△△文具	備品代(A4)	¥4,780
⑧合 計			¥6,967
⑨仮払日	2015年4月30日	⑩精算日	2015年5月31日
⑪仮払金額	¥10,000	⑫差引過不足額	¥3,033

■紙サイズ : A5 横 (210 x 148 mm)

■改ページ条件 : なし

■ページ当りデータ件数 : 6

■項目説明

項目番号	項目名	文字種	文字数	備考
①	氏名	全角	9	
②	所属	全角	10	
③	提出日	日付		西暦、和暦入力可能
④	日付	半角	10	西暦の半角のみ入力
⑤	支払先	全角	15	
⑥	内容	全角	12	
⑦	金額	数字	9	入力は「,」不要(出力は「,」付)、「¥」表示あり
⑧	合計	数字	9	入力は「,」不要(出力は「,」付)、「¥」表示あり
⑨	仮払日	日付		西暦、和暦入力可能
⑩	精算日	日付		西暦、和暦入力可能
⑪	仮払金額	半角	9	入力は「,」不要(出力は「,」付)、「¥」表示あり
⑫	差引過不足額	半角	9	入力は「,」不要(出力は「,」付)、「¥」表示あり

※日付の西暦、和暦入力の例  
例)平成GG年MM月DD日、YYYY年MM月DD日など

※日付の西暦の半角入力の例  
例)YYYY/MM/DD、YYYY-MM-DD、YYYY.MM.DDなど